

**Разяснение относено прилагането на изискванията заложи в чл. 14, пар.6 на Регламент 651/2014г.**

За целите на спазването на горепосоченото изискване и прилагането му при изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ/ административни договори по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020г., следва да се вземе под внимание следното пояснение:

„Първи доставчик или производител“ е предприятието доставящо или произвеждащо нови дълготрайни активи. За целите на настоящето разяснение „нов“ дълготраен материален актив е този актив, който е неупотребяван, и не е използван или завеждан в счетоводните книги, преди придобиването му от получателя на помощта. Не се счита за „нов“ този дълготраен материален актив, който е втора употреба, в т.ч. рециклиран актив.

За допустим и отговарящ на условията актив ще се счита всеки дълготраен материален актив, който е нов и който за първи път е въведен в експлоатация при получателя на помощта, т.е. актив, който никога не е бил употребяван или използван преди придобиването му от получателя на помощта.

За придобиване на увереност за спазването на изискването на чл.14 от Регламент 651/2014, а именно дълготрайните активи да са нови и да бъдат заведени за първи път от получателя, УО е предвидил следните проверки:

- Предоставяне на фактура за закупуване на дълготраен материален актив с дата след датата на подаване на проектното предложение;
- Предоставяне на приемно-предавателен протокол за закупения актив;
- Предоставяне на протокол за въвеждане в експлоатация на актива;
- Амортизационен план/Инвентарна книга, от който ясно се вижда началната дата на начисляването на амортизации/дата на придобиване/дата на въвеждане в експлоатация, стойност на начислените амортизации и стойност на ДМА;
- Съпътстващи документи при покупка на нов ДМА – гаранционна карта с фабричен номер на оборудването и дата, съответстваща на датата на покупката, и упътване/инструкция за ползване на закупеното оборудване;
- Извлечение с дебитните обороти по счетоводни сметки от група 20;
- При необходимост се изисква и проверява допълнителна, вкл. счетоводна документация от изпълнителя по договора за доставка (чл.1. 8 от Общите условия).