



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 5 февруари 2016 г.			
84.	26.01.2016 г.	<p>Здравейте!</p> <p>Разработваме проектно предложение по процедура BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ за наш клиент – Софтгуерна компания, която иска да разработи иновативен продукт, непознат на българския пазар. В процеса на подготовка на проектната идея възникнаха следните въпроси:</p> <p>1. За внедряването на иновативното изделие е необходимо да се разработят няколко устройства от външен/ни изпълнител/и. Устройствата ще бъдат в основата на разработвания иновативния продукт. Върху тях ще бъде изпитван иновативен продукт:</p> <p>А) Допустим разход ли са поръчването и изработката на тези устройства?</p> <p>Б) При отговор „ДА“ на въпрос 1А, то допустимо ли е разработката да се извърши от физически лица на граждански договор.</p> <p>2. Допустим разход ли са разходите за сформирание на екип за управление на проекта. При положение на отговор „Да“ в коя част на формуляра в бюджета могат да бъдат посочени тези разходи?</p> <p>3. Допустим разход ли са разходите за публичност и визуализация по проекта. При положение на отговор „Да“ в коя част на формуляра в бюджета могат да бъдат посочени тези разходи?</p> <p>4. За реализацията на проекта е необходимо изработването на прототип на изделието. Допустими ли са разходите свързани с изработката (материали и консумативи). Прототипът няма да е обект на търговска дейност и няма да бъде прехвърлян възмездно или безвъзмездно на трети лица.</p> <p>Предварително благодарим за отделеното време!</p> <p><i>Подател: Ментор България</i> <i>Ел. поща: spommentor@gmail.com</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Допустимите дейности по процедура BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ са описани в т.13.1, II. от Насоките за кандидатстване, като те включват „Придобиване на ново оборудване, необходимо за внедряване в производството на иновативния продукт (стока или услуга) или процес“. По настоящата процедура като допустима дейност не е предвидено придобиването на експериментално оборудване или оборудване за тестване на прототипи, тъй като процедурата е насочена към пазарна реализация на продукт (стока или услуга) или внедряване на процес, а не към разработването и тестването на иновации. 2. Допустимите разходи са описани в т.14.2 от Насоките за кандидатстване, като те не включват разходи за сформирание на екип за управление на проекта. При описание на дейностите във Формуляра за кандидатстване, сформирането на екип по проекта, провеждането на процедура за избор на изпълнител, изборът на изпълнител, доставката на закупеното по проекта оборудване и т.н. не следва да са обособени като отделни дейности, а да са част от описанието/методологията за изпълнение на посочените по-горе дейности. 3. Разходите за информация и комуникация (вкл. визуализация) са недопустими за финансиране по настоящата процедура. Въпреки това, бенефициентите следва да финансират със собствени средства разходите за информация и комуникация с оглед изпълнение на задълженията им по Регламент 1303/2013 за мерки за комуникация и информация. Мерките за информация и публичност са описани в т. 26.4 от Насоките за кандидатстване, като неспазването на правилата за визуализация може да доведе до непризнаване на част или на цялата стойност на извършените по проекта разходи. 4. Съгласно т. 14.3 от Насоките за кандидатстване недопустими по



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>настоящата процедура са разходите за суровини, материали, полуобработени компоненти, консумативи за производството, резервни части.</p> <p>В случай че визираният в запитването компания се интересува от възможностите за подкрепа на разработването на иновации в предприятията, следва да се запознаете с условията за кандидатстване по втората процедура, която ще бъде реализирана в рамките на Приоритетна ос 1 „Технологично развитие и иновации“ - BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ Също така, съгласно Индикативната годишна работна програма на ОПИК за 2016 г. за м. декември е планирана процедура „Разработване на продуктови и производствени иновации“.</p>
85.	26.01.2016 г.	<p>Уважаеми дами и господа,</p> <p>моля да уточните смисъла на следната разпоредба от т. 9 I. 2) в НАСОКИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ по процедура на подбор на проекти BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“:</p> <p>"Стойността на допустимите разходи трябва да бъде по-висока от стойността на счетоводната стойност на активите умножена по три" (стр. 9).</p> <p>Трябва ли тук да се разбира счетоводната стойност на всички активи на кандидата или счетоводната стойност само на активите, които ще се използват повторно?</p> <p>Благодаря за Вашия отговор предварително!</p> <p>С поздрав</p> <p>Подател Галина Тодорова: Ел. поща: t_plan@abv.bg</p>	<p>Съгласно т.9 от Насоките за кандидатстване минималният размер на допустимите разходи по Елемент А „Инвестиции“, когато предприятията са заявили регионална инвестиционна помощ съгласно чл.13 и чл.14 от Регламент 651/2014 и проектните предложения имат за свой основен предмет осъществяването на първоначални инвестиции в материални и нематериални активи, свързани с <i>диверсификацията на продукцията на стопански обект с продукти, които не са били произвеждани до момента в стопанския обект</i>, трябва да надхвърля с поне 200 % счетоводната стойност на активите, които се използват повторно, както са осчетоводени през финансовата година преди започването на работата по проекта.</p> <p>Във връзка с горепосоченото изискване кандидатите следва да попълнят СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ относно активите, свързани с дейността, която ще се модернизира или активите, които ще бъдат използвани при производството на нов продукт (Приложение Ш) - когато инвестицията, за която кандидатства представлява диверсификация на продукцията на стопански обект с продукти, които не са били произвеждани до момента в стопанския обект се попълват т.2, 3 и 4 от Справката-декларация. За улеснение на кандидатите към пакета документи е включено Приложение Ш1 - Указания за попълване на СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ относно активите, свързани с дейността, която ще се модернизира или активите, които ще бъдат използвани при производството на</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			нов продукт, в което са дадени детайлни насоки, които да ориентират кандидатите при попълването на Приложение Ш.
86.	26.01.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бихме искали да Ви помолим за изясняване на следните въпроси във връзка с Процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“:</p> <p>1) В Насоките за кандидатстване като част от документите, удостоверяващи ненарушение на чуждите права върху интелектуална собственост са посочени:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „лицензионен договор, с който се разрешава използването на съответния обект на интелектуална собственост“, и - „договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост“ <p>Също така в Насоките за кандидатстване се уточнява следното:</p> <p>„В случай, че кандидатът предвижда придобиване на правата на интелектуална собственост върху предложената за внедряване иновация в рамките на проекта, при подаването на проектното предложение е необходимо да бъде предоставен сключен договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост, удостоверяващ, че за внедряването на определен продукт (стока или услуга)/процес, кандидатът ще придобие от трето лице чрез закупуване или по друг законосъобразен начин права по интелектуална собственост в рамките на проекта. Придобиването на правата по интелектуална собственост в рамките на срока на изпълнение на проекта е изрично условие за признаване допустимостта на всички разходи, свързани с изпълнението на проекта. В случай че кандидатът не придобие правата по интелектуална собственост в рамките на срока за изпълнение на проекта съгласно договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът следва да възстанови предоставените му от Управляващия орган средства със съответната законова лихва.“</p>	<p>1.1 и 1.2 В случай че кандидатът предвижда придобиване на правата на интелектуална собственост върху предложената за внедряване иновация в рамките на проекта (независимо от това дали чрез покупко-продажба или чрез придобиване на право на ползване за определен период от време), при подаването на проектното предложение е необходимо да бъде предоставен сключен договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост, удостоверяващ, че за внедряването на определен продукт (стока или услуга)/процес, кандидатът ще придобие от трето лице чрез закупуване или по друг законосъобразен начин права по интелектуална собственост в рамките на проекта.</p> <p>Лицензионният договор като вид правна сделка е договор между две лица, по силата на който едната страна лицензодател отстъпва правото на ползване върху една своя технология на друго лице (лицензополучател) срещу възнаграждение. В този смисъл, сключването и предоставянето на лицензионен договор, чрез който кандидатът ще придобие права по интелектуална собственост в рамките на проекта, е допустимо. Предоставеният на етап кандидатстване сключен лицензионен договор трябва да отговаря на изискванията за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, вкл. срокът за ползване на предмета на лицензионния договор да покрива най-малко пет години за големи предприятия или три години в случай на МСП след изпълнението на инвестицията т.е. след приключването на проекта.</p> <p>Следва да имате предвид, че придобиването на правата по интелектуална собственост (независимо от това дали чрез покупко-продажба или чрез придобиване на право на ползване за определен период от време) в рамките на срока на изпълнение на проекта е изрично условие за признаване допустимостта на всички разходи, свързани с изпълнението на проекта, независимо дали кандидатът е предоставил сключен лицензионен договор или сключен договор за закупуване на права по интелектуална собственост. В случай че кандидатът не придобие правата по интелектуална собственост в рамките на срока за изпълнение на проекта съгласно договора за предоставяне на безвъзмездна</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>На практика, лицензионният договор предоставя на бенефициента правата за ползване на права по интелектуална собственост, без да се променя собствеността на тези права (т.е. лицензодателят продължава да е техен собственик), а договора за прехвърляне на права по интелектуална собственост води до придобиване (прехвърляне на собствеността) на тези права от страна на бенефициента.</p> <p>С оглед на горните алтернативни документи, разбираме, че за придобиване на права по интелектуална собственост „чрез закупуване или по друг законосъобразен начин“ в рамките на проекта, се счита и придобиването на правото за тяхното ползване чрез лицензионен договор, без да се променя собствеността на тези права (т.е. те не се придобиват от бенефициента, а се ползват срещу лицензионна такса).</p> <p>1.1 В тази връзка, при подаване на проектното предложение бенефициентът може ли да предостави предварителен лицензионен договор (вместо договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост), удостоверяващ, че за внедряването на определен продукт (стока или услуга)/процес, кандидатът ще ползва права по интелектуална собственост?</p> <p>1.2 Ако към подаването на проектното предложение, бъде предоставен предварителен лицензионен договор, ще бъде ли необходимо в рамките на изпълнение на проекта, правата все пак да бъдат „придобити“, т.е. собствеността им да премине изцяло в бенефициента?</p> <p>2) В Насоките за кандидатстване е указано следното:</p> <p>„С оглед на коректната оценка на проектните предложения по критерий „Регионална специализация съгласно ИСИС“ и критерий „Регионална приоритизация за проекти, изпълнявани на територията на СЗР“, за район, където се изпълнява проектът се приема районът с най-голям дял на заложен разходи по Елемент А „Инвестиции“.</p> <p>Също така, закупените по проекта дълготрайни материални и нематериални активи следва да бъдат използвани в съответния район и да останат свързани с този район за срок от минимум три години за микро, малки и средни</p>	<p>финансова помощ, бенефициентът следва да възстанови предоставените му от Управляващия орган средства със съответната законова лихва.</p> <p>2.С оглед на коректната оценка на проектните предложения по критерий „Регионална специализация съгласно ИСИС“ и критерий „Регионална приоритизация за проекти, изпълнявани на територията на СЗР“, за район, където се изпълнява проектът се приема районът с най-голям дял на заложен разходи по Елемент А „Инвестиции“. Независимо от това дали проектът се състои изцяло от инвестиции в материални или нематериални активи, кандидатите трябва да посочат във Формуляра за кандидатстване място на изпълнение на всяка една от дейностите по проекта – т.е. мястото на физическото осъществяване на инвестицията. Следва да имате предвид, че описанието на проекта (Формуляр за кандидатстване и техническа спецификация) е приложение към Договора за предоставяне на БФП, като във връзка с мониторинга на проектите ще бъдат осъществявани проверки на място (посоченото във Формуляра за кандидатстване място/места на изпълнение).</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>предприятия и за срок от 5 години за големи предприятия.“</p> <p>2.1 Как би трябвало да се определи мястото на изпълнение на проекта в случай, че с оглед на характера на основната си дейност (продажби, дистрибуция), дадено дружество ще реализира ефектите от проекта на територията на цялата страна? Правилно ли е нашето разбиране, че физическото разположение на активите, закупени по проекта, определя мястото му на изпълнение?</p> <p>Предварително Ви благодарим. Подател: <i>Elvira Deyanova</i> Ел. поща: <i>elvira_deyanova@abv.bg</i></p>	
87.	26.01.2016 г.	<p>Уважаеми господа,</p> <p>Ако дадена фирма кандидатства за финансиране по процедура BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ за придобиване на права за ползване на полезен модел или промишлен дизайн чрез закупуването му ,то имам следните въпроси:</p> <p>1. Ще се счита ли за допустима дейност, респективно допустим разход , сключването на договор за възлагане на външна фирма разработката на конструктивна документация (технически проект) по придобития полезен модел или промишлен дизайн със задаване на конкретни параметри на изделията ,продиктувани от пазарните изисквания ,при положение ,че без тази документация (технически проект) е невъзможно внедряването и експлоатацията на закупеният полезен модел ?</p> <p>2. Допустимо ли е договърът по т.1 да бъде сключен с фирмата ,от която е закупен полезния модел ,която е тясно специализирана в проектирането и патентната защита на този тип изделия ?</p> <p>3. Разходите по този договор по коя линия трябва да бъдат отнесени - като разходи за ДНА или Услуги ?</p> <p>Благодаря предварително ! Подател: <i>Александър Дончев</i></p>	<p>1. Допустимите дейности по настоящата процедура са описани в т. 13.1, II. от Насоките за кандидатстване, а допустимите разходи в т. 14.2.</p> <p>Следва да имате предвид, че окончателно становище относно допустимостта на дадена дейност и допустимостта на даден разход ще бъде взето от Оценителната комисия в Управляващия орган, която ще разполага с цялата информация относно проектно предложение.</p> <p>2. Указания за избора на изпълнител са предоставени в Глава III на Актуализираното Ръководство за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 - http://www.opcompetitiveness.bg/news.php?id=1034 .</p> <p>Следва да имате предвид, че бенефициентът е длъжен да осигури равно третиране на кандидатите, като определи в тръжната документация ясни условия, даващи възможност на най-широк кръг от кандидати да участват в процедурите за определяне на изпълнител.</p> <p>3. Съотнасянето на даден разход към различните раздели в т. 5 „Бюджет“ на Формуляра за кандидатстване зависи от естеството на съответния разход и това дали проектното предложение включва придобиване на права на интелектуална собственост или консултантски и помощни</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<i>Ел. поща: spookibg@yahoo.com</i>	<p>услуги в подкрепа на иновациите.</p> <p>В случай че кандидатът предвижда „Придобиване на права на интелектуална собственост върху иновациите, които ще бъдат подкрепяни по процедурата“ следва на етап кандидатстване да бъде предоставен сключен договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост, удостоверяващ, че за внедряването на определени продукти (стоки или услуги) или процеси, кандидатът ще придобие от трето лице чрез закупуване или по друг законосъобразен начин права по интелектуална собственост в рамките на проекта.</p>
88.	26.01.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам следния въпрос: ще се признават ли правата на кандидата, придобити чрез договор за лицензия на патентовано изобретение, за съответствие с критерия "Придобити права по интелектуална собственост от кандидата, управителя и/или съдружниците му?"</p> <p>Предварително благодаря!</p> <p>Поздрави, Подател: <i>Борис Венциславов</i> Ел. поща: <i>boris.ventsislavov@abv.bg</i></p>	<p>При оценката на проектните предложения по критерий II. 3. „Придобити права по интелектуална собственост от кандидата, управителя и/или съдружниците му“ не се включват патентът/свидетелството за регистрация на полезен модел, с който е защитена внедряваната по проекта иновация. Също така, за да получи съответния брой точки предприятието-кандидат следва да притежава патент за изобретение/свидетелство за полезен модел, а не да притежава права за ползване за определен период от време на база на лицензионен договор.</p>
89.	26.01.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с изготвянето на проектно предложение по BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ и спрямо нуждите на проекта, ни се налага да използваме "облачни" (cloud) услуги за реалнизирането на иновацията, която планираме да внедрим в предприятието ни, тъй като на външен сървър ще се запазват важни данни, които ще се събират от иновативните ни устройства. По какъв начин тези cloud services (облачни услуги) са допустими за финансиране? Допустими ли са например като разход по Елемент Б "Услуги" - помощни услуги в подкрепа на иновациите или попадат като разход по Елемент А "Инвестиция"?</p> <p>Поздрави!</p>	<p>Допустимите дейности по Елемент Б „Услуги“ включват консултантски и помощни услуги в подкрепа на иновацията и са изброени в т. 13.1, II. от Насоките за кандидатстване, където са описани възможните типове услуги, които ще бъдат подкрепяни по процедурата, като използването на „облачни“ услуги не е допустим разход.</p> <p>Допустимите дейности по Елемент А „Инвестиции“ също са изброени в т. 13.1, II. от Насоките за кандидатстване, като по този Елемент не е допустимо включването на услуги от какъвто и да е тип.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Подател: А. М. Ел. поща: <i>salset@abv.bg</i></p>	
90.	26.01.2016 г.	<p>Уважаеми Дами и Господа, във връзка с отворена процедура за прием на проекти „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“, Ви моля за отговор на следния въпрос:</p> <p>1. Във връзка с изискването за електронно подаване и необходимостта основните/придружителни документи да бъдат подписани с КЕП: Следва ли лицето/лицата, представляващи кандидата да използват КЕП издаден на физическото лице (за самите тях)? Въпроса ми е продиктуван от това, че КЕП издаден на юридическото лице (кандидат), също съдържа информация и за физическото лице.</p> <p>Благодаря Ви! Подател: <i>Костадин Костадинов</i> Ел. поща: <i>kostadinov30@abv.bg</i></p>	<p>Моля, вижте разясненията на УО по: Въпрос №3, т.4; Въпрос №62, т.4 и Въпрос №63.</p>
91.	26.01.2016 г.	<p>Уважаеми Дами и Господа, във връзка с отворена процедура за прием на проекти „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“, Ви моля за отговор на следния въпрос:</p> <p>1. Във връзка с попълване на СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ относно активите, свързани с дейността, която ще се модернизира или активите, които ще бъдат използвани при производството на нов продукт (Приложение Ш): Кои точки от декларацията следва да се попълнят от кандидата, в случай, че инвестицията, за която се кандидатства представлява диверсификация на продукцията на стопански обект с продукти, които не са били произвеждани до момента в стопанския обект, като същевременно не се предвижда да се използват изцяло и/или частично налични активи свързан с дейността, която ще се модернизира т.е. за тази дейност ще се използва само актива закупен в рамките на настоящият проект?</p> <p>Благодаря Ви.</p>	<p>В случай че предприятието-кандидат е заявило по Елемент А „Инвестиции“ „регионална инвестиционна помощ“ съгласно чл.13 и чл.14 от Регламент 651/2014 и проектното предложение има за свой основен предмет осъществяването на първоначални инвестиции в материални и нематериални активи, свързани с <i>диверсификацията на продукцията на стопански обект с продукти, които не са били произвеждани до момента в стопанския обект</i>, като същевременно не се предвижда да се използват изцяло и/или частично налични активи свързан с дейността, която ще се модернизира, кандидатите трябва да попълнят единствено т.4 от Приложение Ш. Тази точка от Справката се попълва, когато в т. 2 не са включени всички активи, с които кандидата разполага, като следва да се представи кратка информация за активите, които няма да се използват за производството на новия продукт (при диверсификация), както и обосновка защо тези активи не са включени по т. 2 (при диверсификация).</p> <p>Следва да имате предвид, че при попълването на т.2 от Приложение Ш в колона „Описание на актива /който се използва за производството на съществуващи</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Подател: <i>Костадин Костадинов</i> Ел. поща: <i>kostadinov30@abv.bg</i></p>	<p>продукти и ще бъде използван и за производството на новия продукт/“ следва да се опише и притежаваната от кандидата земя, в случай че същата е част от активите, които се използват за производството на съществуващи продукти и ще бъде използвани и за производството на новия продукт.</p>
92.	27.01.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Въпросът ни изглежда ето така:</p> <p>Съгласно Насоките, в случай на диверсификация с нови продукти/услуги в резултат от проектните дейности и в режим на финансиране „регионална помощ“, допустимите разходи трябва да надвишават с повече от 200% стойността на активите, които се използват повторно...</p> <p>За разлика от основната промяна на производствения процес, където е уточнено, че се взема само частта на актива, която се използва повторно, тук подобно уточнение не се открива.</p> <p>Моля да разясните за този случай (диверсификация с нови продукти/услуги в режим на „регионална помощ“), дали не е редно при изчисляване на съотношението 3:1 да се вземе предвид само частта (%) от остатъчната стойност на всеки от активите, които се използват при производството на новия продукт или при извършване на оценката ще използвате пълния размер на тази остатъчна стойност.</p> <p>С уважение, Подател: <i>ин.ж. Минчев</i> Ел. поща: <i>clearwater@abv.bg</i></p>	<p>В случай че предприятието-кандидат е заявило по Елемент А „Инвестиции“ „регионална инвестиционна помощ“ съгласно чл.13 и чл.14 от Регламент 651/2014 и проектното предложение има за свой основен предмет осъществяването на първоначални инвестиции в материални и нематериални активи, свързани с <i>диверсификацията на продукцията на стопански обект с продукти, които не са били произвеждани до момента в стопанския обект.</i>;</p> <p>Допустимите разходи трябва да надхвърлят с поне 200 % счетоводната стойност на активите, които се използват повторно, както са осчетоводени през финансовата година преди започването на работата по проекта.</p> <p>За целите на определяне на минималния размер на допустимите разходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Счетоводната стойност на активите, които се използват повторно е стойността, на която активът е заведен в баланса на кандидата и представлява остатъчната стойност на актива, така както е вписан в счетоводните документи на кандидата/бенефициента към 31 декември на годината преди започването на работата по първоначалната инвестиция. - Стойността на допустимите разходи трябва да бъде по-висока от стойността на счетоводната стойност на активите умножена по три; - Следва да се вземе предвид степента, в която активите се използват повторно, т.е. само съответната част от счетоводната стойност на съответния актив, която ще бъде използвана повторно, следва да се вземе предвид. - Под повторно използване се имат предвид случаите, когато използваните активи за производството на съществуващ продукт/услуга, ще бъдат използвани изцяло или частично и за новия продукт/услуга, който предстои да бъде



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>произвеждан.</p> <p>Моля, запознайте се с Приложение Ш1 - Указания за попълване на СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ относно активите, свързани с дейността, която ще се модернизира или активите, които ще бъдат използвани при производството на нов продукт, където са предоставени детайлни разяснения относно попълването на Справката-декларация.</p>
93.	27.01.2016 г.	<p>Уважаеми дами и господа,</p> <p>Моля да изясните следните въпроси, възникнали при прегледа на документация за участие в открита процедура за конкурентен подбор на проекти BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“:</p> <p>1) Относно критерия „Надграждане на резултати по Рамковите програми на ЕС“ кандидатстващата фирма трябва да предостави „Сключен договор по съответната Рамкова програма и документ за финално плащане по съответния проект“. Въпросът ми е дали съответният проект за който те предоставят документация трябва да бъде обвързан с проекта с който те кандидатстват по отворената процедура или не?</p> <p>2) Може ли да изясните защо „регионалната специализация съгласно ИСИС“ освен критерии за оценка на допустимостта на кандидата, също така е и критерии за техническа и финансова оценка? Предварително Ви благодаря за отговорите.</p> <p>С уважение, Подател: Natali Dimitrova Ел. поща: natali.dimitrova@europroject.bg</p>	<p>1. За да включва едно проектното предложение надграждане на резултати по Рамковите програми на ЕС (вкл. ECSEL Joint Undertaking), то следва да е налице обвързаност между резултатите, постигнати по проекта, който е реализиран по Рамковите програми на ЕС (вкл. ECSEL Joint Undertaking) и иновация, която е предложена за внедряване чрез проектното предложение по настоящата процедура.</p> <p>2. Регионалната специализация съгласно ИСИС е само и единствено критерий за техническа и финансова оценка, а не критерий за допустимост на проектите. По критерий IV. Регионална специализация съгласно ИСИС точки ще получават проектите, които попадат в приоритетните за всеки един отделен район на планиране тематични области (които се различават по между си), определени в ИСИС и описани в т.15 от Насоките за кандидатстване.</p> <p>Критерий за допустимост на проектите по настоящата процедура е изпълнението на проектите да води до пазарна реализация на продукт (стока или услуга) или внедряване на процес, попадащи в обхвата на приоритетни направления на която и да е от четирите тематичните области на ИСИС, независимо от района за планиране.</p>
94.	27.01.2016 г.	<p>Уважаеми дами и господа,</p> <p>Имам няколко въпроса по обявената от Министерство на икономиката процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.001 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията“ по ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ“ 2014-2020:</p>	<p>1. Моля, вижте разясненията на УО по: Въпрос №3, т.4; Въпрос №62, т.4 и Въпрос №63.</p> <p>2. Моля, вижте разясненията на УО по: Въпрос №3, т.4; Въпрос №62, т.4 и Въпрос №63.</p>



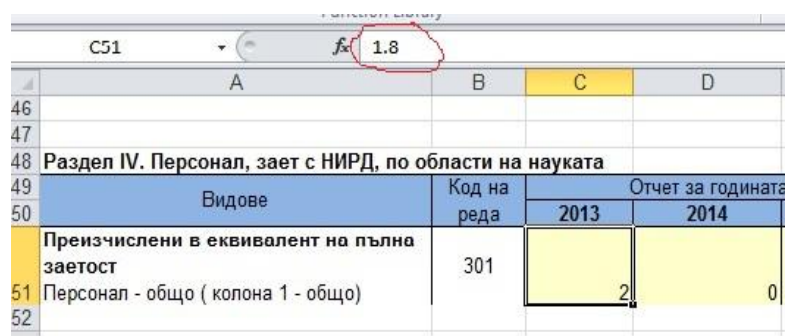
№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>1. 1) Относно изискването в Насоките за кандидатстване проектното предложение и документите към него да са подписани с квалифициран електронен подпис (КЕП) от лице с право да представлява кандидата какъв вид трябва да е КЕП – личен (индивидуален на физическото лице, което се явява представляващо фирмата и който може да бъде ползван за всякакви цели) или фирмен (на юридическото лице - с вписано в него името на физическото лице представляващо фирмата, където личните данни на)? Въпросът е породен доякде и от противоречието с Указанията/Ръководството/Инструкциите касаещи изпълнението на договори за безвъзмездна финансова помощ, където за работа с ИСУН 2020 се изисква подписът да бъде фирмен, а не личен на представляващия.</p> <p>2. 2) Когато документ за кандидатстване по процедурата трябва да се подпише от всички представляващи, означава ли, че всеки от тях трябва да разполага с индивидуален (личен) КЕП или се използват фирмени КЕП, в които са изписани имената на всеки от представляващите?</p> <p>3. 3)Когато документ за кандидатстване и формулярът за кандидатстване по процедурата трябва да се подпише от всички представляващи ако те представляват и управляват само заедно означава ли, че всеки от тях трябва да разполага с индивидуален (личен) КЕП или се използват фирмени КЕП, в които са изписани имената на всеки от представляващите и един и същи документ се подписва последователно няколко пъти от всяко от лицата?</p> <p>4. 4) В случай на документ, който е част от годишния финансов отчет на предприятието и обикновено се подава в НСИ по електронен път от счетоводител на фирмата, как се изисква да се представи – 1)изтеглен в PDF формата, в който е подаден към НСИ и впоследствие подписан с КЕП само от представляващ (както пише в насоките) или 2)подписан с мокър подпис и печат от съставител и ръководител (както се изисква от закона), сканиран и впоследствие подписан с КЕП от лице с право да представлява кандидата (когато са повече представляващите и подписват само заедно – от всички тях)?</p> <p>5. 5)Когато се касае за придружителни документи като Оферти, Удостоверение от НСИ относно кода на основната икономическа дейност, Свидетелство за регистрация на ползван модел и др., които по предходни процедури за кандидатстване са изисквани като заверени копия, достатъчно ли е да бъдат сканирани и подписани с КЕП или преди това трябва да бъдат заверени с Вярно с оригинала, подпис на представляващ и мокър печат, да се</p>	<p>3. Моля, вижте разясненията на УО по: Въпрос №3, т.4; Въпрос №62, т.4 и Въпрос №63.</p> <p>4. Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва по изцяло електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез ИСУН 2020 единствено с използването на КЕП, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: https://eumis2020.government.bg. Не съществува възможност кандидатите да разпечатат и подпишат придружителните документи на хартиен носител с „мокър подпис“, след което да сканират и прикачат в ИСУН 2020, тъй като съгласно изискванията по настоящата процедура съответните документи се прилагат в ИСУН 2020 подписани с КЕП от лице с право да представлява кандидата или упълномощено лице.</p> <p>5. Не съществува възможност кандидатите да разпечатат и подпишат придружителните документи на хартиен носител с „мокър подпис“, да заверяват с „Вярно с оригинала“, след което да сканират и прикачат в ИСУН 2020. Достатъчно е придружителните документи да бъдат подписани с КЕП от физическо лице. В т.23 от Насоките за кандидатстване детайлно е описани кои документи от колко/кои лица трябва да бъдат подписани и кои документи могат да бъдат подписани от упълномощени лица.</p> <p>6. Актуалността и валидността на квалифицирания електронен подпис/подписи, които се използват за подписване на проектното предложение и придружителните документи, е отговорност на кандидата, който трябва да се увери, че КЕП и данните свързани с него са актуални.</p> <p>7. Ако файлът е прикачен чрез attached signature и подписването е извършено коректно, не би следвало да има проблем при отварянето на файла. Най-вероятно става въпрос за некоректна работа или непознаване на функциите на съответния софтуер за подписване на файлове. За допълнителна помощ следва да се обърнете към издателя на електронния подпис или съответните ръководства, които е изготвил той.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>сканират и чак тогава файлът да се подпише с КЕП?</p> <p>6. б) Как стои въпросът с валидността на КЕП и актуалността на КЕП, с който се подписват документите при кандидатстване и който междуременно може да изтече, да бъде прекратен, да бъде или да не бъде подновен или данните в него да се окажат неактуални към момента на проверка от оценителната комисия по процедурата (примерно сменени данни в лична карта) и трябва ли кандидатът да предприема нещо в тази връзка?</p> <p>7. 7) След подписване на документите в т.23 от Насоките за кандидатстване с КЕП чрез attached signature същите стават във формат с разширение “.p7m” и не могат да бъдат отворени дори с КЕП, с който са подписани или дава грешка – това проблем ли е и как се постъпва и трябва ли в този смисъл трябва ли да прикачим в ИСУН 2020 не само файлът с разширение “.p7m”, но и оригиналният файл бил той сканирано удостоверение от НСИ в PDF или бизнес план в Excel?</p> <p>8. 8) В т. 24 от Насоките за кандидатстване е посочено, че в рамките на настоящата процедура проектно предложение може да подаде само едно предприятие от няколко свързани предприятия по чл. 4, ал. 4-8 от ЗМСП), осъществяващи сходна дейност (дейност попадаща в същия клас - четирицифрен код, съгласно КИД 2008). Следва ли да се разбира, че свързани предприятия (съгласно чл. 4, ал.4-8 от ЗМСП), но осъществяващи дейност в различни класове от КИД 2008 могат да кандидатстват по процедурата с отделни проектни предложения? Ако отговорът ви е положителен и при положение, че до момента тези предприятия не са получавали държавна помощ под никаква форма, то означава ли това, че всяко от тях едновременно с останалите може да кандидатства за максималния възможен размер помощ при съблюдаване на ограниченията за съответната категория предприятие и вид помощ? Как да тълкуваме цитираното в т.9 на стр.10 от Насоките за кандидатстване „Праговете, посочени в т.1), т.2) и т.3) не могат да бъдат заобикаляни чрез изкуствено разделяне на проекти със сходни характеристики и бенефициенти.“?</p> <p>9. 9) Съгласно Насоките за кандидатстване "Безвъзмездната финансова помощ по процедурата, заедно с договорената за последните седем години безвъзмездна финансова помощ по ОПРКБИ и/или ОПИК, не може да надвишава 2 500 000 лева за микро и малки предприятия, 5 000 000 лева за средни и 7 500 000 лева за големи предприятия". Какъв период обхващат</p>	<p>8. В рамките на настоящата процедура проектно предложение може да подаде само едно предприятие от няколко свързани предприятия, осъществяващи сходна дейност. Под свързани предприятия се разбират предприятията по чл. 4, ал. 4-8 от Закона за малките и средните предприятия. Под сходна дейност следва да се разбира дейност, попадаща в същия клас (четирицифрен код) съгласно Класификация на икономическите дейности - КИД-2008 (Приложение У). В случай че предприятията не попадат в гореописаната хипотеза и при спазване на всички останали условия за допустимост и изисквания по настоящата процедура, те могат да кандидатстват за допустимите размери на помощ, описани в т.9 от Насоките за кандидатстване.</p> <p>Всеки проект трябва да представлява съвкупност от взаимосвързани и взаимодопълващи се дейности с предварително определена/и цел/и, необходими ресурси и времева рамка за изпълнение, водещи до постигането на конкретни количествено-измерими резултати. В тази връзка, не е допустимо един цялостен проект, отговарящ на горното определение, да бъде изкуствено разделян на проекти със сходни характеристики и бенефициенти, за да бъдат заобиколени праговете, описани в т. 9 - 1), 2) и 3) – от Насоките за кандидатстване.</p> <p>9. Проверката относно праговете на безвъзмездна финансова по ОПРКБИ и/или ОПИК подлежат на проверка на етап Техническа и финансова оценка и на етап договаряне. На етап Техническа и финансова оценка периодът от последните седем години е периодът до датата на подаване на проектното предложение, а на етап договаряне- към датата на сключване на договора с конкретния бенефициент.</p> <p>В допълнение, моля, вижте разясненията на УО по Въпрос №65, т.1.</p> <p>10. Моля, вижте разясненията на УО по Въпрос №5, т.7.1 и т.7.2.</p> <p>Също така, следва да имате предвид, че съгласно приложение Ч „място на изпълнение на проекта“ е „мястото на физическото осъществяване на инвестицията“.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>тези седем години (дайте конкретен срок или дата)– или периодът се 7 години назад от датата на обявяване на процедурата или от датата на отпускане на безвъзмездната финансова помощ или по друг начин?</p> <p>10. 10)Ако проект попада в 2 тематични области на ИСИС, напр. уеб приложение (област ИКТ и информатика) за потребители, занимаващи се с екстремни спортове (област Нови технологии в креативните и рекреативните индустрии), трябва ли при описанието на проекта да се избере само една от двете областите и коя се приема за водеща в случая? Самата същност на продукта (уеб приложение) или крайното му предназначение (като технология в рекреативните индустрии)? Ако проектът може да бъде обоснован в двете посочени по-горе тематични области и/или има две места на изпълнение (в ЮЗР и съответно в ЮЦР), но разходът е за един ДНА , ще получи ли точки по критерий "Регионална специализация съгласно ИСИС", при положение, че едната тематична област е приоритетна в единия район, а другата в другия, но от друга страна двете тематични области не са едновременно приоритетни в нито един от двата района?</p> <p>11. 11)Във връзка с допустимостта на проекта, който трябва да води до пазарна реализация на продукт или внедряване на процес, попадащи в приоритетните направления на тематичните области на ИСИС - трябва ли при описанието на внедрявания по проекта продукт или процес да се „цитира/посочи/съвпада“ дословно със съответното приоритетно направление от ИСИС, в което попада или може наименованието да бъде близко до съответното приоритетно направление от ИСИС, но достатъчно добре обосновано, че попада точно в него ?</p> <p>12. 12) Моля, да потвърдите, че за подаване на проектно предложение по процедурата, кандидатите могат да използват съществуващите си профили в ИСУН, в случай, че имат такива във връзка с предишни техни кандидатствания по други процедури.</p> <p>13. 13) Ако някой от документите, посочени като "незадължителни, но необходими за техническата и финансова оценка" на проектите предложения, липсва при подаване на проектно предложение или не е в изискуемата форма или не е коректно подписано с КЕП, въпреки че е отбелязан в самото проектно предложение (напр. Кандидатът има успешно реализиран през последните 3 години иновативен продукт, видно в Справката за иновационна дейност на предприятието през периода 2012-2014, но пропуска да прикачи Справката при електронното подаване на</p>	<p>11. Изпълнението на проекта следва да води до пазарна реализация на продукт (стока или услуга) или внедряване на процес, попадащи в обхвата на приоритетните направления на тематичните области на Иновационната стратегия за интелигентна специализация. Кандидатите трябва да посочат в кое приоритетно направление на тематична област попада проектът, като трябва да се придържат към точните наименования на приоритетните направления и тематични области, заложи в ИСИС (одобрена с Решение на Министерски съвет №857 от 03.11.2015 г.), които са цитирани и в Насоките за кандидатстване. Горепосоченото е изрично условие за допустимост по настоящата процедура, като обосноваването на съответствие с приоритетно направление, което не фигурира в ИСИС, макар и да е близко по смисъл, няма да се счита за изпълнение на този критерий за допустимост.</p> <p>12. Насоките за кандидатстване по настоящата процедура не съдържат изискване профилите в ИСУН 2020, от които ще се подават проектите предложения да са нови/неупотребявани по предходни процедури.</p> <p>13. В случай че кандидатът не е представил някой от документи, описани в т. 23 от Насоките за кандидатстване по букви от б/ до е/, от з/ до й/ и от л/ до ш/ или ги е представил, но не са в изискуемата форма, същите могат да бъдат изискани допълнително от Оценителната комисия като за целта ще бъде предоставян срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на искането за предоставяне на допълнителни разяснения/документи, като денят на получаване на искането не се брои. Исканията за представяне на допълнителни документи и разяснения ще се изпращат през ИСУН 2020 чрез електронния профил на кандидата, като кандидатът ще бъде известяван за посоченото електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил. За дата на получаване на исканията за документи/информация се счита датата отбелязана в ИСУН 2020, на която кандидатът е влязъл в профила си, за да провери съдържанието на изпратеното чрез ИСУН искане. В случай че посоченото действие не бъде отразено в ИСУН в рамките на 3 дни от изпращане на искането, срокът за представяне на допълнителни документи/информация започва да тече от деня, следващ изтичането на 3 дневния срок.</p>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>проекта) – Оценителната комисия ще изиска ли документа допълнително или кандидатът директно ще загуби точки, т.к. не го е представил?</p> <p>14. 14)В Приложение Б (Бизнес план) – Таблица 5 Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2013, 2014 и 2015 г., ред 1001 е маркиран в жълто, т.е. той трябва да се взема предвид при изчисляване на коефициентите заложен в Критериите за оценка на проектните предложения. В кой коефициент от критериите за оценка попада ред 1001, т.к. при изчислява на средносписъчния персонал от т. 2 Предприятия занимаващи се с НИРД – средно за 2013, 2014 и 2015 г. от Критериите за техническа и финансова оценка към приложение Й от Насоките се вземат предвид ред 1000, ред 1400 и ред 1600?</p> <p>15. 15)При попълване на таблици 1–5 в Приложение Б към Насоките (Бизнес план) се извършва автоматично закръгляване на числа с десетични знаци. Това оказва ли влияние при изчисляване на коефициентите? Например, ако в Таблица 4 Персонал, зает с НИРД, по области на науката, при код 301 кандидатът има 1,8 персонал, при изчисляването на съответстващия коефициент се използва стойността 1,8 или закръглената стойност 2?</p> <p>16. 16)Оферта и съответно техническа спецификация се предоставя само за оборудването или за всички ДМА и ДНА, предвидени за закупуване по проекта? Трябва ли да се предоставят такива за Разработване на софтуер или консултантски и помощни услуги?</p> <p>17. 17)На стр. 35 от Насоките за кандидатстване е записано, че придобитите активи следва да са нови и да са „заведени за първи път от получателя на помощта (закупени от първи доставчик или производител)“. Как може кандидатът/бенефициентът да е сигурен дали доставчикът е първи и как се удостоверява това?</p> <p>18. 18)При изчисляване на дисконтирания срок на откупуване на инвестициите (DPP) от Критериите за техническа и финансова оценка под „абсолютна стойност на кумулативния дисконтиран паричен поток през година А“ във формулата с положителен знак ли се взема изчислението на „В“ винаги?</p> <p>С Уважение, Подател: Иван Иванов Ел. поща: ivan.ivanov.net@gmail.com</p>	<p>14. По критерий „Предприятия, занимаващи се с научно-изследователска и развойна дейност (НИРД) – средно за 2013, 2014 и 2015 г.“ и критерий „Нарастване на производителността на предприятието вследствие на изпълнението на проекта“ се използва ред 1000. Ред 1001 присъства в Бизнес плана за аналитични цели на УО, тъй като участва във формирането на стойността по код 1000.</p> <p>15. В коментирания от вас ситуация по Таблица 4 не се извършва автоматично закръгляване на числа с въведени цифри след десетичния знак, а въведените числа с цифри след десетичния знак само се визуализират (форматирани са) като цели числа.</p> <p>Например в разгледания от Вас случай за Таблица 4, ако се въведе стойност за персонала 1.8 в съответната клетка на Ексел, стойността в лентата за формули („Formual Bar“) на клетката остава 1.8, но се визуализира като 2.</p>  <p>16. С оглед определяне на реалистичността на предвидените разходи за закупуване на активи, кандидатът следва да приложи към Формуляра за кандидатстване оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в активи – ДМА и ДНА (вкл. софтуер) с предложена цена от производителя/доставчика. Насоките за кандидатстване не съдържат изискване за предоставяне на оферти за включените в проектното предложение услуги.</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

**ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА
BG16RFOP002-1.001 „ПОДКРЕПА ЗА ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА“**

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			17. Визираното в запитването изискване ще се следи в рамките на процеса на отчитане на проектните предложения. 18. Да, винаги се взима с положителен знак.